

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มหาวิทยาลัยขอนแก่น

มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในหน่วยงานให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในรูปแบบการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณของบุคลากร ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ก.จ.ม.) การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับองค์กรที่ดี และจัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ดังนี้

1. จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น

มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้มีการปรับปรุงข้อบังคับด้านจรรยาบรรณเรื่อยมาเพื่อให้การบังคับใช้ข้อบังคับด้านจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัยเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้ประกาศใช้ข้อบังคับสภา มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2552 ประกาศใช้เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2552 และข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2555 ประกาศใช้เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2555 (เป็นข้อบังคับฉบับที่ 3 และ 4 ตามลำดับ) ต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 จึงทำให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัยมีความเหมาะสม จึงได้มีการแก้ไขปรับปรุงข้อบังคับด้านจรรยาบรรณให้สอดคล้องกับการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และได้ประกาศใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณและการดำเนินการด้านจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2560 ประกาศใช้เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2560 เพื่อให้ **ผู้ปฏิบัติงานได้ถือปฏิบัติ ประกอบด้วย (1) จรรยาบรรณต่อตนเองและวิชาชีพ (2) จรรยาบรรณต่อมหาวิทยาลัย (3) จรรยาบรรณของผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน (4) จรรยาบรรณต่อนักศึกษา ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคม (5) จรรยาบรรณต่ออาจารย์** ซึ่งเป็นข้อบังคับฉบับที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน โดยการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัยในปัจจุบันอยู่ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการจรรยาบรรณ ประจำปี มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ก.จ.ม.)

มหาวิทยาลัยมีมาตรการในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณให้สอดคล้องตามมาตรฐานจรรยาบรรณที่มหาวิทยาลัยกำหนด ประกอบด้วยการดำเนินงาน 2 ระดับ ได้แก่

1) ระดับมหาวิทยาลัย

การดำเนินงานด้านจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัยอยู่ภายใต้การดำเนินงานของคณะกรรมการจรรยาบรรณ ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ก.จ.ม.) ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย โดยทำหน้าที่และรับผิดชอบภารกิจการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน โดยมีงานวินัยและจรรยาบรรณ กองทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานที่รองรับภารกิจในด้านดังกล่าวโดยตรง ซึ่งอยู่ภายใต้การบริหารงานและกำกับดูแลของฝ่ายทรัพยากรบุคคล

2) ระดับคณะหน่วยงาน

มหาวิทยาลัยได้กำหนดกลไกด้านการส่งเสริมและกำกับการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานในระดับส่วนงาน โดยแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมและกำกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ประจำส่วน

งาน ให้ทำหน้าที่ช่วยเหลือการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณภายใต้นโยบายการดำเนินงานของคณะกรรมการ
จรรยาบรรณ ประจำมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ก.จ.ม.)

https://hr.kku.ac.th/wphrdkku/?page_id=4715

หลักฐาน [ข้อบังคับจรรยาบรรณฯ 2560](#)

ในปี 2564 เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 ไม่สามารถดำเนินการกิจกรรม ประชุมร่วมกับคณะเพื่อส่งเสริม
การดำเนินการจรรยาบรรณได้ จึงได้จัดโครงการสร้างสื่อและประชาสัมพันธ์ด้านจรรยาบรรณ โดยจัดทำหนังสือ
จรรยาบรรณ จริยธรรม “รากแก้วแห่งมโนธรรมสำนึก ครั้งที่ 2”

[หลักฐาน โครงการสร้างสื่อและประชาสัมพันธ์ด้านจรรยาบรรณ](#)

[หนังสือจรรยาบรรณและจริยธรรม "รากแก้วแห่งมโนธรรมสำนึก" พิมพ์ครั้งที่ 2](#)

2. การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และการดำเนินงานตาม นโยบายการกำกับองค์กรที่ดี

มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และการ
ดำเนินงานตามนโยบายการกำกับองค์กรที่ดี มาตั้งแต่ปี พ.ศ.2552 โดยมีคณะกรรมการด้านการบริหารจัดการที่ดี (Good
Governance) ทำหน้าที่ดำเนินการติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายหลักและแนวปฏิบัติตามนโยบายการกำกับ
ดูแลองค์กรที่ดี 4 ด้าน และหลักธรรมาภิบาล 10 หลัก เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล
และเพื่อให้เกิดแนวทางปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม ถ่ายทอดไปยังส่วนงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยอย่างทั่วถึง ซึ่งได้มอบหมาย
ให้ทุกส่วนงาน/หน่วยงาน ดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นหลักปฏิบัติ โดย
มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล 10 หลัก และมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการ ดังนี้

1) หลักประสิทธิภาพ

(1.1) การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยมีโครงการปรับปรุงหรือลด
ขั้นตอนกระบวนการงาน มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารกลาง (KKU Central MIS) โดยสามารถลดค่าใช้จ่ายใน
การจัดพิมพ์เอกสาร และระบบการรายงานและระบบการประเมินผลงาน มีความเชื่อมโยงกัน สามารถนำข้อมูลใน
ประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายต่างๆ ได้ในอนาคต มีการปรับปรุงระบบเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง มีการ
พัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (MIS PD) มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการ e-Learning (LMS) มีการพัฒนา
application ต่างๆ จำนวน 51 application มีโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการให้บริการโดยการรับฟังความ
คิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีแผนการลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน เป็นต้น

(1.2) การดำเนินการภารกิจภาครัฐด้วยความคุ้มค่า มหาวิทยาลัยมีการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย
ผลผลิต (สาขาวิชา) ประจำปีงบประมาณ เพื่อรายงานต้นทุนการผลิตต่อกรมบัญชีกลาง การรวมศูนย์การจัดซื้อจัดจ้าง
พัสดุ เพื่อลดต้นทุนค่าดำเนินการ โดยมีผลการดำเนินการรวมซื้อกระจายส่งกระดาษ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2556 มี
ศูนย์เครื่องมือวิจัย เพื่อใช้เครื่องมือวิจัยร่วมกัน และมีการใช้ห้องประชุมร่วมกันโดยใช้ระบบจองประชุมออนไลน์

2) หลักประสิทธิผล

(2.1)การมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหาร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2562-2566 และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมีแนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องเชื่อมโยงกันในการบรรลุวิสัยทัศน์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นมหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำระดับโลก และเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศ มีระบบการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยได้มีการถ่ายทอดนโยบายและแผนงาน ให้ประชาคมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อรับฟังความคิดเห็นและเสนอแนะ มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของทุกส่วนงาน

(2.2)การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยมีระบบการบริหารผลงานบุคลากรที่ดี (PMS) โดยได้มีการประกาศ มาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติงานนำไปใช้ประกอบการบริหารงานบุคคลในเรื่องต่าง ๆ เช่น การพัฒนาและเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือน การให้รางวัลประจำปี การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน หรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น การต่อเวลาราชการ และการให้ออกจากราชการ มีระบบในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยดำเนินการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมสำหรับบุคลากรทุกสายงานให้สอดคล้องกับ นโยบาย ยุทธศาสตร์ และเป้าหมาย ตามที่ได้รับมอบหมายจาก มหาวิทยาลัยขอนแก่นอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น และหน่วยงานภายใน

(2.3)การบริหารจัดการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมีระบบสารสนเทศที่ใช้ในการบริหาร และมีการจัดการสารสนเทศ ที่สามารถเชื่อมโยงระบบข้อมูลต่างๆ ขององค์การสนับสนุนการบริหารและการตัดสินใจและการปฏิบัติงาน

3) หลักการตอบสนอง

(3.1)การรับรู้ความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มหาวิทยาลัยมีการจัดทำมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานและการให้บริการที่แสดงให้เห็นถึงความเสมอภาคตามสิทธิของผู้รับบริการอย่างชัดเจนเป็นที่ยอมรับ พร้อมทั้งมีช่องทางในการเสนอปัญหาและความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสีย หลายช่องทาง เช่น สายตรงอธิการบดี คณบดี เว็บไซต์ one stop service มีการสำรวจร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ทุกปีการศึกษา

(3.2)การตอบสนองการให้บริการและการแก้ไขข้อร้องเรียน มหาวิทยาลัยมีวิธีการรับฟังข้อร้องเรียน และการจัดการข้อร้องเรียนของประชาชน และผู้มีส่วนได้เสีย มีการตอบสนองและรายงานผลการร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ

4) หลักการรับผิดชอบ/สามารถตรวจสอบได้

(4.1)การกำหนดให้มีระบบประเมินผลและตัวชี้วัดที่ชัดเจน มหาวิทยาลัยมีมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งใหม่ ซึ่งกำหนดตาม กพอ. มีการจัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร (KKU MIS-PD มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทุกระดับ

(4.2)การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการบริหารความเสี่ยง

(4.3)ระบบการให้คุณและให้โทษ มหาวิทยาลัยมีการกำหนดหลักเกณฑ์การเชื่อมโยงระบบจุดใจและระบบให้โทษอย่างชัดเจนเป็นรูปธรรมตามประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2559) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(4.4)ความรับผิดชอบต่อสังคม มหาวิทยาลัยดำเนินโครงการเพื่อดูแลสังคม และชุมชนในมหาวิทยาลัยและชุมชนรอบข้างมหาวิทยาลัยและอย่างต่อเนื่อง เช่น โครงการ KCU USR มหาวิทยาลัยขอนแก่นเพื่อสังคม โครงการ KCU CSV มหาวิทยาลัยขอนแก่นร่วมสร้างคุณค่าสู่สังคม จัดตั้งสภาภาคีสหประชาชาติโซซัย แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างหน่วยงานกันเดือนละ 1 ครั้ง โครงการแก้ไขปัญหาโรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดีในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและภาคเหนือ (CASCAP) โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนตามแนวคิดเศรษฐกิจแบบพอเพียง โครงการป้องกันและชะลอโรคไตเรื้อรังในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โครงการอำเภอ มข. พัฒนา และโครงการละว้า มหาวิทยาลัยขอนแก่น (KKU - LAWA PROJECT)

5) หลักเปิดเผย/โปร่งใส

(5.1)การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ข้าราชการประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มหาวิทยาลัยได้มุ่งเน้นในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่สาธารณชน โดยมีผู้รับผิดชอบหลัก คือ กองสื่อสารองค์กร โดยมีช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านหลายช่องทาง ในช่องทางต่าง ๆ 17 ช่องทาง เพื่อให้ การเผยแพร่ข้อมูลได้อย่างทั่วถึง

(5.2)ระบบการตรวจสอบภายในที่ครบถ้วน มหาวิทยาลัยมีระบบการตรวจสอบภายในที่ครบถ้วน โดยกองตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยกำหนดเรื่องที่จะดำเนินการตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี

(5.3)การป้องกันและปราบปรามทุจริต มหาวิทยาลัยมีระบบการตรวจสอบด้านการเงินและการปฏิบัติงานจากหน่วยงานหลายระดับหลายระดับ เช่น มีระบบการตรวจสอบภายใน มีการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง มีการดำเนินงานตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีการส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณ เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) โดยได้รับรางวัลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (ITA Awards) ในงาน “วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล ประเทศไทย จังหวัดขอนแก่น” เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2562 และมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้รับรางวัลองค์กรโปร่งใส ครั้งที่ 9 (NACC Integrity Awards)

6) หลักนิติธรรม

(6.1)สิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มหาวิทยาลัยมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิ การพัฒนาความรู้ด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับโดยกองทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลสิทธิต่างๆ แก่บุคลากร มหาวิทยาลัย และการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(6.2)เนื้อหาของกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยกองทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการเผยแพร่กฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดโดยการดำเนินงานด้านกฎหมายและวินัยบุคลากร

(6.3) ผู้ใช้อำนาจ มหาวิทยาลัยมีการกำหนดกลไกและขั้นตอน กระบวนการในการพิจารณาโดยมี คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่ได้รับ มอบอำนาจและมีกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน อุทธรณ์ร้องทุกข์ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์และพิทักษ์ ระบบคุณธรรม ประจำมหาวิทยาลัย (ก.อ.พ.ร.) (คำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 27/2561) มีอำนาจหน้าที่ เสริมสร้างวินัยและ รักษาระบบคุณธรรมของบุคลากร

7) หลักความเสมอภาค

(7.1) การสร้างกลไกความเสมอภาค มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการสร้างความเสมอภาคและการ มีสิทธิเท่าเทียมกันโดยไม่มีการแบ่งแยกด้าน ชาย/หญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา มุ่งกระจายโอกาสทางการ ศึกษาผ่านระบบการคัดเลือกศึกษาต่อที่หลากหลาย จัดระบบการให้บริการ ที่คำนึงถึงความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ มีการรับสมัครนักเรียนผู้พิการเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี โดยวิธีพิเศษ ประจำปีการศึกษา 2562 จำนวนรับ 21 คน และมีการรับนักศึกษาต่างชาติ และนักเรียนที่กำลังเรียนอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 นักเรียนที่กำลังเรียนชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 ใน 20 จังหวัด ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นต้น

(7.2) มาตรการด้านความเสมอภาคภายในและภายนอกองค์กร มหาวิทยาลัยมีการจัดทำมาตรฐาน หรือคู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือสำหรับประชาชน คู่มือมาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นต้น ตลอดจนกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ เพื่อให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าใจ ขั้นตอน กระบวนการ ระยะเวลาดำเนินการตลอดจนระบบที่เกี่ยวข้อง

8) หลักการมีส่วนร่วม/การพยายามแสวงหาฉันทามติ

(8.1) ระบบการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร มหาวิทยาลัยมีช่องทางหลักในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร โดย ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านหลายช่องทาง ซึ่งดำเนินงานโดย กองสื่อสารองค์กร สำนักงานอธิการบดี โดยมีช่องทาง การประชาสัมพันธ์ต่างๆ มากกว่า 17 ช่องทาง

(8.2) ระบบรับฟังข้อคิดเห็น มหาวิทยาลัยได้เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้แสดง ความคิดเห็น เช่น ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการ ด้านการบริการรักษาพยาบาล การ บริหารมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน เป็นต้น

(8.3) กลไกเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารราชการกับส่วนราชการ มหาวิทยาลัยได้ส่งเสริมระบบ การบริหารแบบมีส่วนร่วมจากประชาคมมหาวิทยาลัยในระดับต่าง ๆ ตลอดจนมีระบบและกลไกการรายงานกิจการของ มหาวิทยาลัยต่อสาธารณชนอย่างสม่ำเสมอและทั่วถึงด้วยช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น คณะกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ในการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัย และมีเครือข่ายสนับสนุนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานและภาคประชาชน เป็นต้น

(8.4) ระบบการมีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบการบริหารราชการของส่วนราชการ มหาวิทยาลัยมีกิจกรรมสนับสนุนและเสริมสร้างศักยภาพการมีส่วนร่วม โดยมหาวิทยาลัยขอนแก่น จัดการประชุมการ ถ่ายทอดนโยบาย และรับความคิดเห็นต่อการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหาร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2562 – 2566

(8.5)มาตรการการพิจารณาการ หาฉันทามติร่วมกัน มหาวิทยาลัยมีการควบคุมให้มีการปฏิบัติงานตามข้อตกลง โดยมีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ระหว่างอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น กับคณบดี ผู้อำนวยการกอง ตามกรอบประเมินข้อตกลงการปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยขอนแก่น

9) หลักการกระจายอำนาจ

(9.1)กลไกการกระจายอำนาจ มหาวิทยาลัยมีการมอบอำนาจจากอธิการบดีให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทน (ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 442/2562 การมอบอำนาจในการอนุมัติการใช้จ่ายเงินและอนุมัติการเบิกจ่ายเงินแทนอธิการบดีให้แก่รองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ และคณบดีคณะต่าง ๆ การมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการ และผู้รับผิดชอบให้ปฏิบัติราชการแทน เช่น คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 636/2561 เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพัสดุ คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 7025/2561 เรื่อง มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพัสดุ

(9.2)กลไกสนับสนุนเพื่อรองรับการกระจายอำนาจ มหาวิทยาลัยมีการมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการ และผู้รับผิดชอบให้ปฏิบัติราชการแทน และมีระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารงานจากการกระจายอำนาจและการมอบอำนาจ โดยการใช้ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ - พึงจ่ายลักษณะ 3 มิติฯ (KKUFMIS) ซึ่งระบบจะมีระดับขั้นของผู้มีอำนาจอนุมัติงบประมาณ และการใช้งบประมาณในแต่ละขั้นตอน

10) หลักคุณธรรม/จริยธรรม

(10.1) มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปอย่างมีศีลธรรม คุณธรรม มหาวิทยาลัยดำเนินการในด้านหลักคุณธรรมและจริยธรรม โดยการปฏิบัติราชการต้องมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปอย่างมีศีลธรรม คุณธรรม และตรงตามความคาดหวังของสังคม โดยมีคณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ทำหน้าที่เสนอแนะแนวทางและมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณ

3. จัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต

1) จัดอบรมโครงการซักซ้อมความเข้าใจและแนวทางปฏิบัติในการรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยกองกฎหมาย จัดอบรมโครงการซักซ้อมความเข้าใจและแนวทางปฏิบัติในการรายงานข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2563 ณ ห้องประชุมสิริคุณากร 3 อาคารสิริคุณากร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมีผู้บริหาร บุคลากร เข้าร่วมงานจำนวน 150 คน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านข้อร้องเรียนในระดับคณะหน่วยงานและมหาวิทยาลัยสามารถนำความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรายงานข้อร้องเรียนไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานด้านการรายงานข้อร้องเรียนได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนสามารถรายงานผลการดำเนินการเกิดประสิทธิภาพตรงเวลาและเป็นไปตามระบบแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยกำหนด



Link ข้อมูล : <https://lawdivision.kku.ac.th/2337/>

2) จัดประชุมซักซ้อมความเข้าใจแนวปฏิบัติด้านการเงินและพัสดุ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยกองคลัง สำนักงานอธิการบดี จัดประชุมซักซ้อมความเข้าใจแนวปฏิบัติด้านการเงินและพัสดุ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ ห้องประชุมสิริคุณากร 3 ชั้น 2 อาคารสิริคุณากร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น วันที่ 31 มีนาคม 2564 โดยมีแนวปฏิบัติต่าง ๆ ดังนี้

- (1) แนวทางปฏิบัติเรื่อง Business Travel (ระบบขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานออนไลน์)
- (2) แนวทางปฏิบัติเรื่อง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความก้าวหน้าในการดำเนินงานการรับชำระเงินด้วย QR Code ผ่านระบบ KKU Payment Hub
- (3) แนวทางปฏิบัติเรื่อง
 - (3.1) บัญชีกองทุนเพื่อผลประโยชน์และสวัสดิการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
 - (3.2) การเปิดบัญชีธนาคารเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ
 - (3.3) กองทุนที่ยกเลิกตามข้อบังคับ
- (4) แนวทางปฏิบัติเรื่อง
 - (4.1) การดำเนินการจัดหาพัสดุกรณีไม่เกิน 10,000 บาท ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) 0405.2/ว.119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
 - (4.2) การใช้บริการจากโรงพิมพ์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และการเบิกใช้พัสดุจากศูนย์สื่อการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

<https://fin.kku.ac.th/new2/km31042564/>