

**คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564**

มหาวิทยาลัยขอนแก่น คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการในแต่ละภารกิจ ดังนี้

**1. ด้านการให้บริการทางการศึกษา**

- 1) [คู่มือนักศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น](#)
- 2) [การขอเอกสารสำคัญทางการศึกษา](#)
- 3) [การลงทะเบียนเรียน](#)
- 4) [ด้านหลักสูตร](#)
- 5) [ด้านการตรวจสอบจบ](#)
- 6) [การลาพักการศึกษา/ลาออก](#)
- 7) [การรับเข้าศึกษา](#)
- 8) [ขั้นตอนการตรวจเกรดและการตรวจเกรด](#)
- 9) [การตรวจสอบ/แก้ไขประวัตินักศึกษา](#)

**2. คู่มือสำหรับประชาชน**

- 1) [การรับบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ระดับปริญญาตรี](#)
- 2) [การขอเทียบ โอน เปลี่ยนแปลง รายวิชา สาขา แผนการศึกษา หลักสูตร สังกัด คณะ](#)
- 3) [การขึ้นทะเบียนนักศึกษา](#)
- 4) [การลงทะเบียนวิชาเรียน สำหรับนักศึกษา](#)
- 5) [การจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น](#)
- 6) [การขอใบรับรองทางการศึกษา กรณีนักศึกษาปัจจุบัน](#)
- 7) [การขอใบรับรองทางการศึกษา กรณีผู้สำเร็จการศึกษา](#)

**3. ด้านการเงิน พัสดุ**

- 1) [คู่มือเบิก-จ่ายวัสดุโครงการ "รวมชื่อ-กระจายส่ง"](#)
- 2) [คู่มือการส่งมอบและรับชำระเงิน ค่าจ้างสิ่งก่อสร้าง สำหรับผู้ประกอบการ](#)
- 3) [คู่มือการส่งมอบและรับชำระเงิน ค่าสินค้าวัสดุและครุภัณฑ์ สำหรับผู้ประกอบการ](#)
- 4) [คู่มือการส่งมอบและรับชำระเงิน ค่างานจ้าง \(จ้างเหมาบริการ/จ้างซ่อม\) สำหรับผู้ประกอบการ](#)
- 5) [ขั้นตอนการค้นหาเงินโอนมหาวิทยาลัยขอนแก่น](#)
- 6) [ขั้นตอนการพิมพ์หนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย](#)

**4. ด้านการบริหารจัดการ**

- 1) [คู่มือการให้บริการกองบริหารงานกลาง](#)

- (1) [คู่มือการใช้งานระบบจองห้องประชุม](#)
- (2) [คู่มือการใช้งานระบบจัดการเอกสาร มข.](#)

5. การให้บริการสำนักหอสมุด

- 1) [ระบบ Smart Service @KKU Library](#)

6. แนวปฏิบัติ แบบฟอร์ม เอกสารด้านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และสารสนเทศ

- 1) [วิธีการเข้าใช้บริการซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์](#)
- 2) [คู่มือการใช้งาน KCU VPN / KKUNET@Home](#)
  - (1) [คู่มือสำหรับ windows XP](#)
  - (2) [คู่มือสำหรับ windows 7, 8, 9](#)
  - (3) [คู่มือสำหรับ Linux](#)
  - (4) [คู่มือสำหรับ Max OS X](#)
  - (5) [คู่มือสำหรับ iOS](#)
  - (6) [คู่มือสำหรับ Android](#)
- 3) [สร้างภูมิคุ้มกันจากภัย RANSOMWARE](#)